

## 公立八女総合病院企業団における医療安全管理システム導入に係る 公募型プロポーザル実施要領

令和4年10月25日

公立八女総合病院企業団における医療安全管理システム導入に係る公募型プロポーザル方式による候補者の選定に関する公募公告（令和4年10月25日付け公立八女総合病院企業団告示第67号。以下「公告」という。）に基づく公募については、公立八女総合病院企業団契約規則（昭和45年規則第2号）（以下「契約規則」という。）、関係法令及びこの公立八女総合病院企業団における医療安全管理システム導入に係る公募型プロポーザル実施要領（以下「実施要領」という。）によるものとする。

### 1 概要

#### (1) 件名

公立八女総合病院企業団における医療安全管理システム導入

#### (2) 内容

別紙「公立八女総合病院企業団における医療安全管理システム仕様書兼機能要件回答書」（以下「仕様書」という。）のとおり。

#### (3) 履行場所

福岡県八女市高塚540番地2 公立八女総合病院 管理棟地下1階

#### (4) 稼働時期

令和5年3月31日までにシステムに必要な全ての機器、ソフトウェアの納入、テスト運用及び操作説明を実施することとする。

### 2 参加資格

次に掲げる要件をすべて満たしていること。

公立八女総合病院企業団の令和3・4・5年度物品供給・業務委託等競争入札参加資格審査（営業品目：217および309）で参加資格を得ている者であること。

なお、本資格を有しない者については、令和4年11月8日（火）までに参加資格申請を行い、資格を有すると認定された者であること。

### 3 参加意思表示の方法

#### (1) 提出書類の様式等の入手方法

参加意思表示に必要な書類の様式及び実施要領は、公立八女総合病院企業団（以下「当企業団」という。）のホームページからダウンロードすること。

#### (2) 提出書類

ア 公募型プロポーザル参加意思表示書（誓約書）（様式第1号。様式に示す添付書類を含む。）

イ 仕様書（様式第2号）

所定の書式に基づき、仕様書の各欄について次のとおり記載すること。

① 回答

機能項目	表記
パッケージの標準機能として対応可能	◎
代替案により対応可能	○
無償カスタマイズで対応	△
有償カスタマイズで対応	※
対応不可	×

② 提案欄 代替案により実現可能な場合は、その代替案を必ず明記すること。なお、「必須」の区分に対し、対応不可（×）の項目が1つでもあった場合には失格とする。

(3) 提出部数及び提出方法

1部。持参または郵送による。

(4) 提出期限

令和4年11月4日（金）午後4時まで

(5) 提出先

下記14による。

4 参加資格の確認結果の通知

参加資格の確認結果は、令和4年11月8日（火）午後5時までに電子メールで通知する。

5 参加資格を有する者がいない場合及び1者の場合

(1) 参加資格を有する者がいない場合

本プロポーザル手続を打ち切るものとする。

(2) 参加資格を有する者が1者の場合

当該1者を対象とし、本プロポーザル手続を続行する。

6 企画提案書類の提出

参加資格を有する者は、次の要領により企画提案書類を提出すること。なお、企画提案書類は、仕様書を踏まえ、必ず下記6（2）に掲げる項目について記載したものを提出すること。ただし、下記の項目に加えて、独自の提案を行うことは妨げない。

(1) 目的

現在使用している医療安全管理システムの老朽化に伴う更新のため公募型プロポーザル方式により医療安全管理システムに関して様々な経験や実績を有する事業者の中から内容を総合的に審査した上でシステムを導入するに最適な事業者を選定する。

(2) 企画提案項目及び審査の視点

項目1：操作性

インシデントやアクシデントの報告を入力してから医療安全管理者が評価入力するまでの操作性等の評価

項目 2：機能性

情報共有や統計、分析、集計等

項目 3：拡張性（追加オプション）

電子カルテシステム、その他システムとの連携

項目 4：データ出力・帳票

インシデントやアクシデントの報告件数等の集計、統計、分析結果のデータ出力

項目 5：サービス体制

トラブルサポート体制の充実性や迅速性

項目 6：整合性（引継ぎ）

マスタデータ、過去データ移行への対応等

項目 7：独自の提案に関する事項

(3) 提出書類の様式等の入手方法

企画提案に必要な書類の様式及び実施要領は、当企業団のホームページからダウンロードすること。

(4) 提出書類

下記ア～エはホチキス等で一綴りにすること。

ア 企画提案書表紙（様式第 3 号）

押印は正本 1 部のみとし、副本には押印不要（正本の写し可）

イ 企画提案書（様式第 4 号参考様式）

様式第 4 号参考様式については任意の様式・文量で作成しても構わないがその場合は、A 4 判、長辺綴じとすること。文字サイズ及び書体は任意とする。また、文字を補完するためのイラスト、イメージ図、写真等は可とする。

ウ 見積書（様式第 5 号。様式に示す添付書類を含む。）

エ 導入実績書（様式第 6 号。様式に示す添付書類を含む。）

(5) 提出部数及び提出方法

6 部（押印のある正本 1 部、副本 5 部）を、持参または郵送による。

また参加意思表示で提出した仕様書（様式第 2 号）について電子メールで提出すること。

(6) 提出期限

令和 4 年 1 1 月 1 1 日（金）午後 4 時まで

(7) 提出先

下記 1 4 による。

## 7 企画提案等に関する質疑

- (1) 質問の提出方法及び提出先
  - ・提出書類 質問書（様式第7号）
  - ・提出方法 電子メールによる。なお、送信後は下記14の提出先へ送信した旨を電話で伝えること。
- (2) 受付期間  
令和4年10月25日（火）から同年11月1日（火）午後4時まで
- (3) 回答方法  
随時、質問者に対し電子メールで回答するほか、質問者を伏せて質問事項及び回答を当企業団のホームページに掲載する。なお、回答は本実施要領及び仕様書の追加または修正とみなす。
- (4) 提出先  
下記14による。

## 8 審査方法等

- (1) 審査対象
  - ア 参加意思表明提出書類（上記3（2））の書類審査
  - イ 企画提案提出書類（上記6（4））の書類審査
  - ウ 企画提案項目のプレゼンテーション及びヒアリング審査
- (2) 審査組織  
公立八女総合病院企業団における医療安全管理システム導入に係る公募型プロポーザル審査委員会（以下「審査委員会」という。）が審査を行う。
- (3) 審査方法  
上記8（1）の審査対象について、企画提案者別に審査委員会の委員が審査し、その結果に基づき評価点数を付す方法で行う。
- (4) プレゼンテーションの実施  
企画提案内容を明瞭化し適切な審査に付するため、次のとおりプレゼンテーション及びヒアリングを実施する。
  - ア 日時  
令和4年11月16日（水）10時から
  - イ 実施場所  
公立八女総合病院内会議室
  - ウ 実施方法  
1者あたりプレゼンテーション20分以内、質疑20分以内とする。  
出席人数は4名以内とする。プロジェクター及びスクリーンは審査委員会が用意するため、パソコン等のその他の機器類は企画提案者が用意すること。  
プレゼンテーション及びヒアリングは、非公開とする。
  - エ その他  
場所、各者の開始時間等は、改めて対象者に通知する。

## 9 候補者の選定

- (1) 審査委員会は、予定価格の範囲内で評価点数の合計が最高である企画提案者を候補者、次いで高い者を次点者として決定する。
- (2) 複数の企画提案者において、評価点数の合計が同点であるときは、当該複数者のうち審査対象の見積書による審査の評価点数が最高である者を候補者とする。

## 10 審査結果の通知及び公表等

- (1) 審査結果は、当企業団内部手続を経た後、令和4年11月22日（火）午後5時までに企画提案者全員に速やかに電子メールで通知するとともに当企業団のホームページで公表する。
- (2) 審査結果の内容に関する問い合わせには一切応じない。

## 11 契約の締結

- (1) 審査結果通知後、候補者と契約締結の手続を開始する。
- (2) 候補者と協議し、企画提案書による内容を基本として、システム等に係る仕様を確定させようとして契約を締結する。なお、候補者との契約締結交渉の結果、合意に至らなかった場合は、次点者と交渉を行うものとする。
- (3) 契約保証金は、契約規則第29条第1項の規定に基づき、契約金額の100分の10以上とする。ただし、第30条各号のいずれかに該当するときは、契約保証金の全部または一部の納付を免除することがある。
- (4) 企画提案書として提出を求めた見積書は候補者選定のためのものであり、契約金額を保証するものではない。

## 12 提出書類の取扱い

- (1) 参加表明及び企画提案のため提出された書類（以下「提出書類」という。）の著作権は、提出者に帰属する。
- (2) 提出書類は、候補者を選定する目的に限り使用することとし、同目的以外の目的で使用しようとするときは、あらかじめ提出者から許可を受けることとする。
- (3) 候補者を選定する事務において必要があるときは、複写して使用することがある。
- (4) 提出書類作成のために受領した全ての資料は、当企業団の了解を得ないで公表及び使用しない。
- (5) 提出書類は、返却しない。

## 13 その他

- (1) 提出書類が次の条件に該当する場合は無効とする。
  - ア 定めた提出方法、提出先及び期限に適合しないもの。

イ 本実施要領に指定する作成様式や記載上の留意事項に示された条件に適合しないもの。

ウ 記載すべき事項の全部または一部が記載されていないもの。

エ 虚偽の内容が記載されているもの。

オ 関係者に対して工作等の不当な活動を行ったと認められる者。

(2) 参加表明後プレゼンテーション実施までの間において、参加を辞退することとなった場合は、直ちに辞退届（任意様式）を提出すること。

(3) 本公募型プロポーザルへの参加に係る一切の費用は、参加者の負担とする。

(4) 本実施要領に基づく候補者の選定（結果の公表等を含む。）の結果、参加者に損害が生じても、当企業団はその責めを負わない。

(5) スケジュール

項目	期日・期間
(1) 公募公告	令和4年10月25日（火）
(2) 参加申込の受付期間	令和4年10月25日（火） から 令和4年11月4日（金）
(3) 質問書の受付期間	令和4年10月25日（火） から 令和4年11月1日（火）
(4) 実施要領、企画提案書類等配布期間	令和4年10月25日（火） から 令和4年11月4日（金）
(5) 参加申込書類提出期限	令和4年11月4日（金）
(6) 参加資格の確認結果通知	令和4年11月8日（火）
(7) 質問の回答期限	令和4年11月8日（火）
(8) 企画提案書提出期限	令和4年11月11日（金）
(9) プレゼンテーション審査	令和4年11月16日（水）
(10) 最終選考結果の通知	令和4年11月22日（火）

#### 1.4 提出先及び問合せ先

〒834-0034 福岡県八女市高塚540番地2

公立八女総合病院企業団 事務局 診療支援課 電算係

担当者 西隈 龍太（にしくま りゅうた）

TEL 0943-23-4131

FAX 0943-22-3185

電子メール yame-general@yamehp.jp

当企業団ホームページ <https://www.hosp-yame.jp>

(様式第 1 号)

令和 4 年 月 日

(提出先) 公立八女総合病院企業団企業長

公立八女総合病院企業団における医療安全管理システム導入に係る公募型プロポーザル  
参加意思表明書 (誓約書)

実施要領に定める参加資格のすべての要件を満たしていることを誓約し、参加意思表明書を提出します。

名称及び代表者	フリガナ
	印
所在地	〒
連絡先	(電話番号)
	(FAX番号)
	(電子メールアドレス)
連絡責任者	フリガナ
	氏名
	所属・役職

(添付書類)

- 1 会社パンフレット等 (任意)

(様式第3号) 表紙

公立八女総合病院企業団における医療安全管理システム導入に係る公募型プロポーザル  
企画提案書

(提出日) 令和4年 月 日

(企画提案者)

所在地

法人名

代表者

(正本1部のみ押印すること。)

連絡責任者

電話番号



(様式第 4 号参考様式)

企画提案書

項目 1 操作性（インシデントやアクシデントの報告を入力してから医療安全管理者が評価入力するまでの操作性等の評価）
---

(様式第 4 号参考様式)

項目 2 機能性 (情報共有や統計、分析、集計等)

(様式第 4 号参考様式)

項目 3 拡張性【追加オプション】(電子カルテシステム、その他システムとの連携)

(様式第 4 号参考様式)

項目 4 データ出力・帳票（インシデントやアクシデントの報告件数等の集計、統計、分析結果のデータ出力）

(様式第 4 号参考様式)

項目 5 サービス体制 (トラブルサポート体制の充実性や迅速性)

(様式第 4 号参考様式)

項目 6 整合性 (引継ぎ) (マスタデータ、過去データ移行への対応等)

(様式第 4 号参考様式)

項目 7 独自の提案に関する事項

(様式第5号)

会社名 \_\_\_\_\_

## 見積書

公立八女総合病院企業団における医療安全管理システム導入に係る試算金額を提出いたします。

(税抜)

	金額
ソフトウェアおよび導入費	円
ハードウェア	円
他社費用	円
初期費用合計	円
保守費用 (令和5年度から7年間)	円

(記入方法)

1. 保守費用についてはソフトウェア保守及びハードウェア保守を含んだ金額で算出してください。
2. 保守費用は無償保証期間を含む総額を記載してください。

※ 試算金額の内訳については、特に様式を指定しないが詳細の判明するもの(機器明細を含む)を添付すること。内訳の詳細について審査の対象となる場合がある。

※ 所要経費、参考経費について、詳細な追加資料の提出を求める場合がある。



(様式第6号)

導入実績書

- ・ 病床数200床以上で、貴社提案予定のシステムが現在も稼働中の病院について稼働開始の時期が新しい順に3件まで記入してください。

病院名	病床数	所在地	稼働開始時期

(添付書類)

- 1 導入した実績の契約書の写し（契約金額は省略可）または導入実績が確認できる書類

自由記述（医療安全管理システム導入実績において、アピールできる点がありましたらご記入ください。）

--

(様式第7号)

公立八女総合病院企業团における医療安全管理システム導入に係る公募型プロポーザル  
質問書

質問日	令和4年 月 日	
質問者	会社名	
	所属・氏名	
	電話番号	
	電子メールアドレス	
質問内容		

注1 質問事項が実施要領、仕様書、各種様式等の記載事項に関するものである場合は、当該書類名及びページ等を記入し箇所を特定してください。

注2 回答は、上記記載の「電子メールアドレス」あて送信するほか、質問者を伏せて当企業団のホームページに掲載します。

回答日	令和4年 月 日	
回答者		
回答内容		